



Giuseppe Lombardo Radice **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**

via Colunno s.n. ~ 86021 Bojano / C.da S. Maria ~ Vinchiaturò
CF 93000190707 ~ CCP 13428867 ~ Centr. Bojano 0874 782025 / Centr. Vinchiaturò 0874 340109
PEO: cbis007006@istruzione.it - PEC: cbis007006@pec.istruzione.it - url: www.iissbojano.edu.it

Delibera Consiglio d'Istituto n. 3/2021-2022 del 13/09/2021

**Protocollo concernente le procedure per la ripresa in sicurezza delle attività didattiche
a.s. 2021/2022**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Tenuto conto delle diverse indicazioni fornite dai seguenti documenti, atti, decreti, protocolli e intese:

Normativa e documenti di riferimento

Adempimenti per la ripartenza e per l'avvio dell'a.s. in sicurezza

- Nota MI 1107 del 22 luglio 2021: Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34)
- Estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'O.C.D.P.C. n. 751 DEL 2021
- DL 23 luglio 2021, n. 105: Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche
- DL 73/2021 [Sostegni-bis]: Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali, convertito in L. 106/2021
- Circolare Ministero della salute n. 35309 del 04 agosto 2021: Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19
- Consiglio dei ministri n. 32 - Comunicato stampa 5 agosto 2021
- Estratto del verbale n. 39 del 5 agosto 2021 del CTS di cui all'OCDPC n. 751 del 2021
- Piano scuola 2021-2022: Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di istruzione [adottato con DM 257 del 6 agosto 2021]
- DL 6 agosto 2021, n. 111: Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti [introduzione del Green pass]
- Nota MI 1237 del 13 agosto 2021: Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico
- Nota Ministero della Salute n. 36254 dell'11 agosto 2021: Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (lignaggio B.1.617.2)
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022) - 14 agosto 2021.
- Decreto-legge 10 settembre 2021, n. 122 – Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da Covid-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale

Normativa e documenti dello scorso anno richiamati integralmente

- DM 80/2020: Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia;
- Decreto n. 89 del 7 agosto 2020 recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale
- integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39"

APPROVA IL SEGUENTE

Protocollo concernente le procedure per la ripresa in sicurezza delle attività didattiche a.s. 2021/2022

INDICE GENERALE DEGLI ARTICOLI

Premessa

- 1. Distanziamento fisico**
- 2. Utilizzo della mascherina**
 - 2.1 Studenti**
 - 2.2 Personale della scuola**
- 3. Decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111 - Disposizioni di sicurezza e certificazione verde COVID-19 per il personale nelle scuole**
- 4. Rilevazione temperatura**
- 5. Disposizioni relative all'aerazione degli spazi**
- 6. Disposizioni relative a pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature**
- 7. Sanificazione straordinaria dopo caso positivo a scuola**
- 8. Pulizia quotidiana a cura dei collaboratori scolastici**
- 9. Raccolta e smaltimento DPI**
- 10. Modalità di accesso dei fornitori esterni**
- 11. Modalità di accesso di visitatori e utenti**
- 12. Referenti scolastici Covid e sostituti**
- 13. Aule scolastiche**
- 14. Disabilità e inclusione scolastica**
- 15. Studenti con patologie gravi o immunodepressi**
- 16. Formazione**
- 17. Laboratori e aule attrezzate**
- 18. Modalità di utilizzo della palestra scolastica**
- 19. Modalità di utilizzo aula magna**
- 20. Aula professori**
- 21. Disposizioni relative alle modalità di ingresso/uscita**
- 22. Modalità di utilizzo dei servizi igienici da parte degli alunni**
- 23. Viaggi di istruzione e uscite didattiche: solo in zona bianca**
- 24. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)**
- 25. Istruzione domiciliare**
- 26. Piano scolastico per la didattica digitale integrata**
- 27. Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto scolastico**
- 28. Differenziazione della quarantena precauzionale**
- 29. Registri**
- 30. Raccomandazioni e senso di corresponsabilità**

Premessa

L'Istituto si pone come obiettivo quello di garantire a tutti gli studenti l'offerta formativa, contemperando il diritto all'istruzione con la tutela della salute, assicurando:

- Priorità allo svolgimento delle attività scolastiche in presenza;
- Il recupero e il rafforzamento degli apprendimenti;
- La riconquista della dimensione relazionale e sociale delle studentesse e degli studenti.

Al fine di scongiurare il rischio di penalizzare la didattica in presenza è indispensabile continuare ad applicare tutte le misure fondamentali di prevenzione, compresa la promozione della vaccinazione come misura di prevenzione pubblica fondamentale. Restano altresì necessarie le misure di contenimento del contagio quali il distanziamento fisico, l'utilizzo della mascherina, la sanificazione delle mani e degli ambienti, l'aerazione, le procedure di trattamento di casi sospetti.

L'alleanza scuola-famiglia, in continuità con lo scorso anno, si fonda infatti sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in un contesto di responsabilità condivisa e collettiva. La ripresa delle attività didattiche dovrà pertanto avvenire in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali all'istruzione e alla salute.

1. Distanziamento fisico

Il **distanziamento fisico**, inteso come **un metro fra le rime buccali degli alunni**, rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione.

Si raccomanda, laddove possibile, di osservare una **distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti**.

Il CTS precisa che **“laddove non sia possibile mantenere un distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”**.

2. Utilizzo della mascherina

2.1 Studenti

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il **dispositivo di protezione respiratoria** previsto per gli studenti è la **mascherina di tipo chirurgico**.

Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo delle mascherine.

2.2 Personale della scuola

Per il **personale della scuola** il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la **mascherina chirurgica** o altro dispositivo previsto eventualmente dal datore di lavoro nel DVR.

Per il personale impegnato con **alunni con disabilità**, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico. Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di **mascherine monouso trasparenti** a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

Il **personale scolastico** in possesso della **certificazione di esenzione** dovrà continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, il corretto utilizzo delle mascherine, l'igiene delle mani, nonché il rispetto delle condizioni previste per i luoghi di lavoro e per i mezzi di trasporto.

3. Decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111 - Disposizioni di sicurezza e certificazione verde COVID-19 per il personale nelle scuole

Si informa che in data 6 agosto 2021 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il DL n. 111 “Misure urgenti per

l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti. (GU Serie Generale n.187 del 06-08-2021). Si precisa che riguardo agli studenti il decreto non ha introdotto alcun obbligo di possesso della certificazione verde COVID19 (green pass) o di vaccinazione ai fini della frequenza scolastica; per gli studenti permangono al momento, quindi, le consuete note regole, integrate e richiamate da quelle riportate nel presente protocollo. Relativamente, invece, all'introduzione dell'obbligo di possesso della certificazione verde COVID19 (green pass), **per il personale scolastico e per tutte le persone che accedono nei locali dell'Istituto a qualsiasi titolo**, si riporta in sintesi quanto previsto dall'art. 1 comma 6 del decreto:

- Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, tutto il personale scolastico, docente e non docente, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID 19 (Green Pass). I dirigenti scolastici sono tenuti a verificare il rispetto di questa disposizione con le modalità indicate da parte del Ministero dell'Istruzione.
- Per il mancato rispetto di tale disposizione il decreto prevede una sanzione amministrativa prevista dalla legge n. 35 del 22 maggio 2021 (da euro 400 a euro 1000) e la considerazione di "assenza ingiustificata". A decorrere dal quinto giorno di "assenza" il decreto prevede che il rapporto di lavoro sia sospeso e non siano dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato. Tale disposizione non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti da specifica Circolare del Ministero della salute.

Le certificazioni verdi COVID-19 attestano una delle seguenti condizioni:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.

La certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della condizione prevista dal comma 2, lettera a) , ha una validità di dodici mesi a far data dal completamento del ciclo vaccinale ed è rilasciata automaticamente all'interessato, in formato cartaceo o digitale, dalla struttura sanitaria ovvero dall'esercente la professione sanitaria che effettua la vaccinazione e contestualmente alla stessa, al termine del prescritto ciclo. La certificazione verde COVID-19 di cui al primo periodo è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale, la quale deve essere indicata nella certificazione all'atto del rilascio. La certificazione di cui al presente comma cessa di avere validità qualora, nel periodo di vigenza della stessa, l'interessato sia identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2. La certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della condizione prevista dal comma 2, lettera b) , ha una validità di sei mesi a far data dall'avvenuta guarigione di cui al comma 2, lettera b) , ed è rilasciata, su richiesta dell'interessato, in formato cartaceo o digitale, dalla struttura presso la quale è avvenuto il ricovero del paziente affetto da COVID-19, ovvero, per i pazienti non ricoverati, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta, nonché dal dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente ed è resa disponibile nel fascicolo sanitario elettronico dell'interessato. La certificazione di cui al presente comma cessa di avere validità qualora, nel periodo di vigenza semestrale, l'interessato venga identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2. Le certificazioni di guarigione rilasciate precedentemente alla data di entrata in vigore del presente decreto sono valide per sei mesi a decorrere dalla data indicata nella certificazione, salvo che il soggetto venga nuovamente identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2. La certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della condizione prevista dal comma 2, lettera c), ha una validità di quarantotto ore dall'esecuzione del test ed è prodotta, su richiesta dell'interessato, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche, da quelle private autorizzate o accreditate e dalle farmacie che svolgono i test di cui al comma 1, lettere c) e d) , ovvero dai medici di medicina generale o pediatri di libera scelta.”

Sono fatte salve integrazioni o modifiche attuate dalle competenti Autorità.

4. Rilevazione temperatura

In ordine alla eventuale necessità di rilevazione a scuola della temperatura corporea, nulla varia rispetto al precedente anno scolastico e a quanto definito dal CTS nel Verbale n. 82 del 28 maggio 2020: “All'ingresso della scuola non è **necessaria la rilevazione della temperatura corporea**. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità

genitoriale”.

Si confida pertanto sulla collaborazione delle famiglie per la misurazione della temperatura corporea degli studenti ogni mattina, poco prima di uscire di casa per recarsi a scuola. La scuola ritiene comunque opportuno, come nel precedente anno scolastico, procedere alla misurazione della temperatura in ingresso ad opera dei collaboratori scolastici per gli alunni come ulteriore misura di contrasto alla pandemia. Sarà necessario inoltre produrre l'autocertificazione per gli studenti anche al rientro da periodi di assenze.

5. Disposizioni relative all'aerazione degli spazi

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale.

Il CTS conferma la necessità di curare il rispetto delle **ordinarie misure di aerazione**. È necessario **garantire un adeguato ricambio d'aria** nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni e dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero dei fruitori, presenti e identificare eventuali ambienti/ spazi scarsamente ventilati. Sono state date disposizioni, a docenti e personale ATA, per garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti dove sono presenti postazioni di lavoro e personale aprendo con maggiore frequenza le finestre per favorire una riduzione delle concentrazioni degli inquinanti specifici. **Si invitano pertanto gli studenti ad indossare un abbigliamento confortevole in relazione alla frequente aerazione dei locali.**

6. Disposizioni relative a pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature

È necessario assicurare la **pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica** di tutti gli ambienti. A tal proposito il DS ha predisposto un **cronoprogramma ben definito**, da documentare attraverso un **registro regolarmente aggiornato** da parte dei collaboratori scolastici.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020 “Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie”.

In tal senso, le istituzioni scolastiche provvederanno a:

- assicurare **quotidianamente**, accuratamente e ripetutamente le **operazioni di pulizia** previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- **utilizzare materiale detergente, con azione virucida**, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei **servizi igienici** che dovranno essere **sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno**, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

In via preliminare il Dirigente Scolastico ha assicurato, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androni, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Si precisa che per **sanificazione** si intende l'insieme di procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione.

Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, servizi igienici, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, stampanti, macchine fotocopiatrici ecc.

In tutti i plessi scolastici sono messi a disposizione contenitori con soluzione idro-alcolica ad uso del personale con la quale igienizzare ulteriormente la propria postazione di lavoro.

7. Sanificazione straordinaria dopo caso positivo a scuola

Nella eventualità di **caso confermato di positività a scuola**, relativamente alla **sanificazione straordinaria** da effettuarsi in conseguenza, il CTS chiarisce, rispetto allo scorso anno, che questa:

- va effettuata **se non sono trascorsi 7 giorni o meno** da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
- **non è necessario** sia effettuata da una **ditta esterna**;
- **non è necessario** sia accompagnata da **attestazione o certificazione** di sanificazione straordinaria;
- potrà essere effettuata dal **personale della scuola** già impegnato per la sanificazione ordinaria.

8. Pulizia quotidiana a cura dei collaboratori scolastici

L'espletamento del lavoro di pulizia giornaliera dovrà avvenire in modo da non creare intralcio o disturbo alle attività e dovrà essere compiuto, prevalentemente, in orari non d'ufficio.

Prima dell'inizio delle attività i collaboratori scolastici dovranno:

- completare, qualora necessario, le pulizie e l'igienizzazione degli spazi scolastici utilizzati il giorno precedente;
- provvedere quotidianamente alla areazione di tutti gli ambienti.

Al termine delle attività dovranno:

- rimuovere quotidianamente lo sporco;
- detergere con disinfettante scrivanie, tavoli, banchi e cattedre, sedie e braccioli, maniglie e barre delle porte e delle finestre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, servizi igienici, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, stampanti, macchine fotocopiatrici, distributori automatici di bevande e snack, ecc.;
- detergere i pavimenti;
- sgombrare i cestini con sostituzione dei relativi sacchetti in plastica;

Servizi igienici:

- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei **servizi igienici**;
- garantire la **pulizia almeno due volte al giorno**, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- detergere e disinfettare le attrezzature idrosanitarie, i pavimenti e le pareti;
- sgombrare i cestini portacarte;
- fornire di sapone e gel igienizzanti gli appositi distributori;
- fornire con salviettine di carta monouso gli appositi contenitori.

9. Raccolta e smaltimento DPI

I DPI utilizzati dal personale saranno raccolti in apposito contenitore a pedale e conferiti alla raccolta indifferenziata. Il contenitore, ben individuato in ogni plesso, dovrà contenere due sacchetti: in quello più esterno andranno smaltiti i DPI.

Quando il contenitore sarà pieno il collaboratore scolastico munito di guanti chiuderà il primo sacchetto, quindi getterà i guanti nel secondo sacchetto senza entrare in contatto con i DPI.

10. Modalità di accesso dei fornitori esterni

Resta inteso che occorre **limitare** per quanto possibile **l'accesso di eventuali figure/fornitori esterni**. Nella gestione del rapporto con le figure esterne è **consigliabile** che prima di arrivare in struttura le stesse **comunicano l'orario del loro arrivo**. In caso di **consegna merce**, occorre **evitare di depositarla negli spazi dedicati alle attività** di alunni.

In particolare:

- Ai fornitori verrà chiesto di sottostare a tutte le regole impartite dalla Dirigenza dell'istituto, compreso il controllo del green pass.
- Per l'accesso di fornitori esterni sono state individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi, tempistiche e segnaletica predefiniti, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti.
- Ai fornitori esterni non è consentito l'accesso agli uffici. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore/fornitore dovrà attenersi alla rigorosa distanza superiore a un metro.
- È raccomandabile la misurazione della temperatura all'ingresso e nel caso questa fosse uguale o superiore a 37,5° C la persona non avrà accesso all'istituto.
- Ai fornitori sarà richiesta la compilazione dell'autocertificazione.

11. Modalità di accesso di visitatori e utenti

Va **ridotto l'accesso ai visitatori**, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Protocollo o Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente ed ispirato ai seguenti **criteri di massima**:

- ordinario ricorso alle **comunicazioni a distanza**;

- **limitazione degli accessi** ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- **per l'accesso è obbligatorio esibire il green pass**;
- misurazione della temperatura all'ingresso e nel caso questa fosse uguale o superiore a 37,5° C la persona non avrà accesso all'istituto;
- Compilazione dell'autocertificazione.
- **regolare registrazione dei visitatori ammessi**, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
- predisposizione di **adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario** e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e **aerazione frequente** e adeguata degli spazi;
- accesso alla struttura attraverso **l'accompagnamento da parte di un solo genitore** o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Le relazioni con l'utenza, pertanto, avverranno prevalentemente e preferibilmente mediante il ricorso alla posta elettronica istituzionale e per telefono.

Nell'atrio d'ingresso di tutti plessi scolastici, tuttavia, sono indicati gli orari di ricevimento al pubblico e sono affissi appositi *depliant*s informativi e segnaletica da fonti ufficiali quali il Ministero della Salute e l'Istituto Superiore di Sanità sui comportamenti da adottare.

12. Referenti scolastici Covid e sostituti

Richiamato il **rapporto Covid ISS n. 58 del 28 agosto 2020**, il CTS rinnova la raccomandazione dell'individuazione a scuola del Referente Covid. In **ogni scuola sono identificati a livello di singola sede di struttura, i Referenti scolastici per COVID-19 che svolgono un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione.**

Sono identificati, inoltre, i **sostituti** per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente. Plesso Bojano:

-Crivellone Adele a.crivellone@iissbojano.edu.it

-Oriente Maurizio (referente sostituto) m.orient@iissbojano.edu.it

Plesso Vinchiaturò:

-Piacquadio Piera p.piacquadio@iissbojano.edu.it

-Cinque Sergio (referente sostituto) s.cinque@iissbojano.edu.it

13. Aule scolastiche

Il **distanziamento fisico interpersonale**, inteso come **un metro fra le rime buccali degli alunni** (sia in posizione statica che dinamica), rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione.

Il CTS precisa che **“laddove non sia possibile mantenere un distanziamento fisico** per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso **l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”**.

Il principio del distanziamento fisico dovrà essere combinato con una **frequente aerazione**: da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbero tenere aperte anche durante le lezioni se le condizioni climatiche lo consentano, assieme alla porta dell'aula.

Si raccomanda poi, laddove possibile, di osservare una **distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti.**

A tal proposito, prima dell'inizio delle lezioni, è stato/a:

- **predisposto il layout delle aule**, segnando sul pavimento la posizione corretta dei banchi (mediante strisce di nastro adesivo) in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- individuato il **numero massimo di allievi** che ogni aula può contenere, con esposizione all'esterno

- dell'aula un cartello indicante la sua massima capienza;
- Individuato il distanziamento relativo alle vie di fuga tra una fila di banchi e l'altra;
 - delimitata l'area interattiva della cattedra con strisce di nastro adesivo;
 - installato all'esterno della porta di accesso all'aula o all'interno della stessa un dispenser con soluzione igienizzante da utilizzare da ciascuna alunno nel momento dell'accesso;
 - su ogni cattedra è stato posato un dispenser con soluzione igienizzante che deve essere utilizzato dal docente al termine della propria lezione.

14. Disabilità e inclusione

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d'intesa con le famiglie e le Associazioni per le persone con disabilità, la **presenza quotidiana a scuola** degli alunni con BES, in particolare di quelli con **disabilità**, nella vera e partecipata dimensione inclusiva.

Per alcune disabilità potrà essere necessario ricercare "accomodamenti ragionevoli" coerenti con le seguenti indicazioni del CTS: "... **non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina** gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo delle mascherine. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, **non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi ...**".

Nello specifico in questi casi il **lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.**

15. Studenti con patologie gravi o immunodepressi

Resta confermata l'**attenzione** alle "necessità degli **studenti con patologie gravi o immunodepressi**, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della **didattica a distanza**".

16. Formazione

L'Istituto continuerà ad organizzare attività di formazione per il personale docente e ATA, così da consolidare le competenze nell'utilizzo delle **nuove tecnologie** acquisite nei due precedenti anni scolastici. L'obiettivo è che il digitale possa divenire strumento di rinforzo della didattica in presenza e, più in generale, delle competenze professionali di tutto il personale.

L'Istituto organizzerà, inoltre, attività di formazione specifica per il personale docente e ATA a cura del RSPP sui rischi connessi alla pandemia da Sars-Cov2.

Per gli studenti sono state progettate specifiche unità di apprendimento da svolgere durante le prime settimane di scuola sui comportamenti e sulle regole anti Covid.

17. Laboratori e aule attrezzate

Tutte le **attività didattiche di carattere laboratoriale** saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il **luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.**

18. Modalità di utilizzo della palestra scolastica

Per quanto riguarda le attività didattiche di **scienze motorie e sportive all'APERTO**, il CTS **non prevede in zona BIANCA l'uso di dispositivi di protezione** da parte degli studenti, salvo il **distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.**

Per lo svolgimento dell'**attività motoria sportiva** nelle **PALESTRE SCOLASTICHE**, il CTS distingue in base al **colore** con cui vengono identificati i **territori** in relazione alla diffusione del contagio.

- **Zone BIANCHE:** le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al **chiuso**, dovranno essere privilegiate le attività individuali.
- **Zona GIALLA e ARANCIONE:** si raccomanda lo svolgimento di **attività unicamente di tipo individuale.**

Gli **spogliatoi**, così come i **servizi igienici**, sono utilizzabili, indossando mascherina chirurgica, previa individuazione del **numero massimo di allievi** che li possono utilizzare contemporaneamente, in modo da garantire il distanziamento fisico di almeno 1 metro durante l'interapermanenza degli alunni al loro interno.

Tra una classe e l'altra gli ambienti devono essere accuratamente igienizzati da parte dei collaboratori

scolastici.

19. Modalità di utilizzo aula magna

L'accesso agli spazi comuni, quali aule magne o saloni, prevede una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

Preliminarmente è stato individuato il **numero massimo delle persone** che possono utilizzare l'aula magna contemporaneamente e si è proceduto a **contrassegnare dei posti** a sedere, nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 metro.

20. Aula professori

L'aula professori, al pari di tutti gli spazi comuni, può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del **distanziamento fisico** di almeno 1 m tra i docenti che la occupano.

Il DS individua preliminarmente il **numero massimo di persone** che possono accedervi contemporaneamente.

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, il frequente ricambio d'aria, l'installazione di dispenser igienizzanti.

21. Disposizioni relative alle modalità di ingresso/uscita

L'Istituto utilizzerà il maggior numero possibile di ingressi all'edificio attraverso la riorganizzazione degli **spazi esterni e interni**, per **evitare al massimo raggruppamenti o assembramenti** e garantire ingressi, uscite e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata, per alunni, famiglie, personale scolastico ed esterno. L'istituzione scolastica, con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione, comunica alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti.

L'istituto si è dotato di un piano ingressi/uscite corredato da opportuna segnaletica, comunicato alle famiglie e confluito nel DVR.

22. Modalità di utilizzo dei servizi igienici da parte degli alunni

Per evitare assembramenti all'interno dei servizi igienici, durante lo svolgimento dell'attività didattica, i docenti consentiranno l'utilizzo del bagno ad un alunno alla volta. Le finestre dei servizi dovranno rimanere sempre aperte e gli stessi saranno dotati di saponi detergenti, gel igienizzanti e carte salviettine monouso.

23. Viaggi di istruzione e uscite didattiche: solo in zona bianca

Nei territori in **zona bianca** sarà possibile effettuare uscite didattiche e **viaggi di istruzione**, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso di mezzi di trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.

24. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

L'Istituto scolastico si impegna a verificare attraverso l'interlocazione con i soggetti partner in convenzione che nelle strutture ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste.

25. Istruzione domiciliare

L'istruzione domiciliare, qualora richiesta, sarà garantita concordando con la famiglia le modalità di svolgimento della didattica, con preciso riferimento alle indicazioni impartite dal medico curante sugli aspetti che connotano il quadro sanitario dell'allievo.

26. Piano scolastico per la didattica digitale integrata

Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, i Presidenti di Regioni e Province autonome così come i Sindaci, "esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica", **potranno derogare** alla regola generale disponendo la **sospensione** dello

svolgimento dell'**attività scolastica e didattica in presenza**. “In tale malaugurata ipotesi, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche avranno cura di **assicurare il diritto allo studio** dei propri alunni attraverso il ricorso alla **didattica digitale integrata**”, secondo le Linee guida adottate con DM 89/2020 e secondo il Piano per la DDI approvato dal Consiglio d'Istituto lo scorso anno scolastico.

27. Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto scolastico

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 “In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e *contact tracing* da parte della ASL competente”. È stata predisposta un'aula Covid in cui sostare in attesa dei genitori, che saranno contattati dal personale di segreteria, per il prelievo dell'alunno con sospetta infezione; nell'assistenza all'alunno sarà garantita la presenza di un addetto alla squadra di primo soccorso dell'Istituto.

Inoltre, con **riferimento al periodo di quarantena e di isolamento** si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla **circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021** avente ad oggetto “Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta”. Il **rientro a scuola del personale** e degli **studenti** già risultati **positivi** all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una **preventiva comunicazione** avente ad oggetto la **certificazione medica** da cui risulti la “**avvenuta negativizzazione**” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

In ogni caso dei casi sospetti/positivi di cui si viene a conoscenza va data tempestiva comunicazione ai referenti COVID dell'Istituto:

Plesso Bojano:

-Crivellone Adele a.crivellone@iissbojano.edu.it

-Oriente Maurizio (referente sostituto) m.orient@iissbojano.edu.it

Plesso Vinchiaturò:

-Piacquadio Piera p.piacquadio@iissbojano.edu.it

-Cinque Sergio (referente sostituto) s.cinque@iissbojano.edu.it

28. Differenziazione della quarantena precauzionale

In merito si evidenzia che nell'estratto del **verbale n. 39, del 5 agosto 2021**, il CTS ha espresso l'avviso “che vi sono le condizioni per **differenziare il periodo di quarantena precauzionale**, per i soggetti che hanno avuto **contatti stretti** con casi confermati di SARS-COV-2 a seconda che **tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale**, ritenendo, in particolare, che **questo periodo** possa per essi **limitarsi a 7 giorni**, a **condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo** con uno dei **tamponi** connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del ministero della salute.

Di seguito la tabella n.1 della CIRCOLARE del Ministero della Salute n. 36254 del 11/08/2021

Tabella 1 – Indicazioni alla sospensione della QUARANTENA

	ALTO RISCHIO (contatti stretti)	BASSO RISCHIO
Soggetti che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti)	7 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Contatti di casi COVID-19 da variante VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	10 giorni di quarantena + Test molecolare e antigenico NEGATIVO
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	Sorveglianza passiva se operatori sanitari/personale di laboratorio

29. Registri

L'istituto si è dotato dei seguenti registri:

- A. Registro cronoprogramma di pulizie giornaliere e igienizzazione periodica;
- B. Registro uscite sintomatologia Covid;
- C. Registro visitatori esterni.

30. Raccomandazioni e senso di corresponsabilità

Le cinque regole per il rientro a scuola in sicurezza:

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.
2. Quando sei a scuola indossa una mascherina chirurgica per la protezione del naso e della bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser di gel disinfettante; evita di toccarti il viso e la mascherina.

Vista la complessità della situazione, si fa appello al senso di corresponsabilità di docenti, personale della scuola, genitori e alunni, ribadendo la necessità di un puntuale rispetto del presente protocollo. Resta inteso che **personale della scuola e studenti, in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19** o temperatura corporea superiore a 37.5°C, **non dovranno accedere** ai locali scolastici. A tale fine, va **promosso l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare**, dei **genitori** e degli **accompagnatori**.

Il presente protocollo, qualora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, riceverà automaticamente eventuali ulteriori dispositivi per la sicurezza emanati.